

**Latvijas Universitātes**  
**Ekonomikas un vadības fakultātes**  
**Biznesa inkubators**

**NOLIKUMS**

**1. Vispārīgie noteikumi**

- 1.1. Latvijas Universitātes (turpmāk – LU) Ekonomikas un vadības fakultātes (turpmāk – EVF) Biznesa inkubators (turpmāk – BI) ir EVF funkcionāla struktūrvienība, kas organizē un realizē atbalsta pasākumus LU studentiem un viņu izveidotajām komandām uzņēmējdarbības uzsākšanā un nostiprināšanā.
- 1.2. Struktūrvienības pilns nosaukums:
  - 1.2.1. latviešu valodā – Latvijas Universitātes Ekonomikas un vadības fakultātes Biznesa inkubators;
  - 1.2.2. angļu valodā – Business incubator at the Faculty of Economics and Management, University of Latvia;
  - 1.2.3. krievu valodā – Бизнес-инкубатор при факультете Экономики и Управления Латвийского Университета.
- 1.3. BI savā darbībā ir pakļauts EVF dekānam.
- 1.4. BI nolikumu pēc saskaņošanas ar LU Lietvedības departamentu apstiprina EVF Dome. Domes lēmums stājas spēkā pēc LU rīkojuma izdošanas.
- 1.5. BI savā darbībā ievēro: LR likumus, MK noteikumus, LU Satversmi, LU Senāta lēmumus, LU rīkojumus, EVF Domes lēmumus, EVF nolikumu un šo nolikumu.
- 1.6. BI manta ir LU īpašums.

- 1.7. BI noteiktā kārtībā lieto LU un fakultātes simboliku. BI ir zīmogs ar savu nosaukumu.
- 1.8. BI faktiskā adrese: Rīga, Aspazijas bulvāris 5, LV-1050.
- BI juridiskā adrese: Rīga, Raiņa bulvāris 19, LV – 1586.

## **2. Darbības mērķis un galvenie uzdevumi**

- 2.1. BI darbības mērķis ir sniegt atbalstu un veicināt ieinteresētību LU studentiem uzņēmējdarbības uzsākšanā, attīstīšanā un biznesa komandu veidošanā. BI galvenie uzdevumi ir:
- 2.1.1. Nodrošināt LU studentiem un viņu izveidotām komandām atbalsta pakalpojumus uzņēmējdarbības uzsākšanā un nodrošināšanā;
- 2.1.2. organizēt aktivitātes, kas apvieno dažādu kompetenču studentus no LU fakultātēm, lai rosinātu veidot spēcīgas komandas uzņēmējdarbības uzsākšanai, un aktivitātes, kas ierosina studentus sākt nodarboties ar uzņēmējdarbību;
- 2.1.3. piesaistīt un uzturēt attiecības ar sadarbības partneriem, kas nodrošina BI biedriem piedāvātos pakalpojumus.

## **3. Biznesa inkubatora mērķauditorija**

- 3.1. BI mērķauditorija ir LU studenti vai to komandas, kuru mērķis ir attīstīt vai sākt nodarboties ar uzņēmējdarbību. Komanda atbilst mērķauditorijai, ja tās sastāvā ir vismaz 50% LU studenti

## **4. Pārvalde un darbības kontrole**

- 4.1. BI pārvaldi realizē BI padome (turpmāk – Padome) un vadītājs.
- 4.2. BI operatīvo darbību vada vadītājs, ar kuru pēc EVF dekāna priekšlikuma pilnvarots LU vadības pārstāvis slēdz darba līgumu.
- 4.3. BI vadītājs ne retāk kā reizi gadā atskaitās par savu darbu EVF dekānam un reizi gadā sniedz pārskatu par BI darbību Padomei.
- 4.4. Padome ir BI koleģiāla lēmēj institūcija, kas sastāv vismaz no 5 locekļiem. Padomes sastāvā ietilpst EVF izpilddirektors, EVF prodekāns, BI vadītājs, LU

Inovāciju centra vadītājs un citi LU struktūrvienību vai ārējo sadarbības partneru pārstāvji. Padomes sastāvu uz 3 (trīs) gadiem apstiprina EVF Dome.

- 4.5. Padomes sasaukšanu pēc nepieciešamības veic BI Padomes priekšsēdētājs vai BI vadītājs, bet ne retāk kā vienu reizi gadā.
- 4.6. Padomes darbu organizē tās ievēlēts priekšsēdētājs. Par Padomes priekšsēdētāju nevar būt BI vadītājs.
- 4.7. Padome ir tiesīga pieņemt lēmumus, ja tās sēdēs piedalās ne mazāk par 2/3 Padomes locekļu. Lēmumus pieņem ar vienkāršu balsu vairākumu.
- 4.8. Padomes kompetencē ietilpst:
  - 4.8.1. noteikt pakalpojumu piešķiršanas kārtību;
  - 4.8.2. noteikt pretendentu pieteikuma novērtēšanas kritērijus un vērtēšanas sistēmu;
  - 4.8.3. uzņemt vai deleģēt pretendentu pieteikumu novērtēšanu;
  - 4.8.4. noteikt un apstiprināt BI organizētās aktivitātes;
  - 4.8.5. noteikt un apstiprināt BI piedāvāto pakalpojumu klāstu un katra pakalpojuma skaitu;
  - 4.8.6. noteikt maksu BI piedāvājumiem;
  - 4.8.7. noteikt un apstiprināt BI kārtības noteikumus;
  - 4.8.8. ierosināt BI darbības virzienu attīstību;
  - 4.8.9. apstiprināt citus būtiskus dokumentus BI darbības nodrošināšanai;
  - 4.8.10. uzraudzīt pakalpojumu nodrošināšanas un aktivitāšu sniegšanas kvalitāti;
  - 4.8.11. noteikt finansējuma un materiālo resursu izmantošanas pamatprincipus;
  - 4.8.12. lemt par BI reorganizācijas vai likvidēšanas ierosināšanu EVF Domei;
  - 4.8.13. ierosināt EVF Domei izdarīt grozījumus un papildinājumus šajā nolikumā.
- 4.9. BI vadītāja kompetencē ietilpst:
  - 4.9.1. patstāvīgi plānot, vadīt un koordinēt BI darbību, pieņemt lēmumus un kontrolēt to izpildi, analizēt un novērtēt darbības rezultātus;
  - 4.9.2. piesaistīt sadarbības partnerus pakalpojumu nodrošināšanai un nepārtraukti uzturēt attiecības ar tiem;

- 4.9.3. meklēt un piesaistīt papildus finansējumu no ārpuses BI darbības nodrošināšanai;
- 4.9.4. vadīt, organizēt un kontrolēt BI finanšu un saimniecisko darbību;
- 4.9.5. veidot un ierosināt Padomei BI pakalpojumu klāstu, organizētās aktivitātes, attīstības plānus un citus priekšlikumus BI darbības nodrošināšanai;
- 4.9.6. noteikt darbinieku pienākumu sadali, kontrolēt to darbu;
- 4.9.7. pārstāvēt BI tās attiecībās ar citām LU struktūrvienībām. Saskaņojot ar EVF dekānu, pārstāvēt BI valsts un pašvaldību institūcijās, kā arī attiecībās ar juridiskām un fiziskām personām;
- 4.9.8. rūpēties par spēkā esošo LR normatīvo aktu, EVF Domes, dekāna, Padomes, un LU vadības institūciju lēmumu ievērošanu un izpildi.

## **5. Finansēšanas avoti un finanšu darbība**

- 5.1. BI finansēšanas avoti:
  - 5.1.1. finanšu līdzekļi, ko piešķir EVF;
  - 5.1.2. finanšu līdzekļi, ko piešķir LU un citas LU struktūrvienības;
  - 5.1.3. ziedojumi, dāvinājumi;
  - 5.1.4. citi likumdošanā paredzētie finansēšanas un ienākumu avoti.
- 5.2. BI pārvaldījumā esošo līdzekļu izmantošanu kontrolē EVF izpilddirektors.

## **6. Reorganizācija un darbības izbeigšanas kārtība**

- 6.1. Lēmumu par BI reorganizāciju vai likvidāciju pieņem EVF Dome un apstiprina ar LU rīkojumu.
- 6.2. BI reorganizācija vai likvidācija notiek atbilstoši LU Satversmei un Latvijas Republikas likumdošanas aktos paredzētajā kārtībā.